



УКРАЇНА
БОГОРОДЧАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 24.12.2015

селище Богородчани

№ 394

**Про організацію
чергування**

На виконання вимог Кодексу цивільного захисту України, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 10.04.2013 року № 254 «Про затвердження типового порядку організації чергування керівників і заступників керівників центральних та місцевих органів виконавчої влади на робочих місцях у святкові дні для вирішення питань, пов'язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій» з метою оперативного реагування на можливі надзвичайні ситуації в період підготовки та проведення Новорічних та Різдвяних свят:

1. Відділу з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації (В. Глодан):

1.1. Організувати чергування членів районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій в період з 31 грудня 2015 року по 03 січня 2016 року та з 07 по 10 січня 2016 року.

1.2. До 25 грудня 2015 року розробити і затвердити у голови районної державної адміністрації, голови районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій графік чергування.

1.3. Для контрольного об'їзду території району та оперативного реагування на можливі надзвичайні ситуації у ці дні використовувати закріплений за відділом службовий автомобіль ВАЗ-21213 АТ 0309 АВ і пальне для його заправки із районного матеріального резерву.

2. Черговому, в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій:

2.1. Негайно доповідати мені особисто, а також оперативному черговому управління з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи обласної державної адміністрації і діяти згідно вказівок.

2.2. Інформувати відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації (В. Глодан), районний відділ ДСНС України в області (М. Мартинець).

2.3. За вказівкою голови райдержадміністрації провести оповіщення і забезпечити збір членів районної комісії з питань техногенно-екологічної

безпеки та надзвичайних ситуацій, а також провести збір, узагальнення і обмін інформацією про надзвичайну ситуацію та можливі її наслідки.

3. Селищним і сільським головам, керівникам потенційно небезпечних об'єктів, комунальних підприємств та підприємств забезпечення життєдіяльності населення, лікувальних закладів, на вказаний у п. 1.1. період організувати чергування керівного складу. В разі виникнення надзвичайних ситуацій негайно доповідати черговому районної державної адміністрації за телефонами 21256,24299 або 0679481635 і діяти згідно вказівок.

4. Співвиконавцям інформацію про виконання вимог і заходів, передбачених цим розпорядженням, подавати черговому та у відділ з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації – негайно для подальшого узагальнення та інформування керівництва райдержадміністрації і управління з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи облдержадміністрації у терміни, визначені розпорядженням облдержадміністрації від 01.02.2010 року № 47.

5. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації (В. Глодан).

6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Петришина В.М.

**Голова районної
державної адміністрації**

Ярослав Паранюк